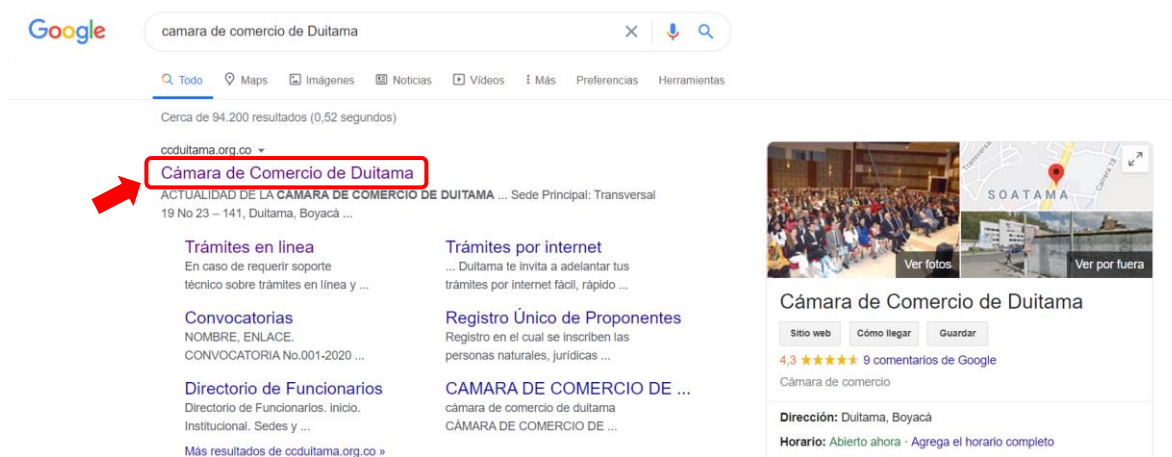


## INSTRUCTIVO PROCESO DE MATRÍCULA PERSONA NATURAL

Para realizar el proceso de matrícula, la Cámara de Comercio de Duitama ha implementado los trámites virtuales con el modelo de pagos en línea, a través de PSE (débito o crédito), o a través de la liquidación con código de barras para ser cancelado en oficinas del Banco Davivienda, corresponsal bancario Bancolombia y Punto Red País.

1. Para adelantar el proceso, debe ingresar a la página oficial de la Cámara de Comercio de Duitama.



2. Diríjase a la opción de trámites en línea.



### 3. Seleccione la opción matriculas:



4. La página lo direcciona al Sistema Integrado de Información de la Cámara de Comercio de Duitama, debe seleccionar la opción registrarse para obtener el usuario y la contraseña. Posterior a ello ingrese digitando los datos que le pide el sistema.

Tenga presente que quien se registra debe ser una persona natural a nombre propio (con cédula de ciudadanía). No deben registrarse personas jurídicas.

5. Diríjase a la opción Trámites Registros Públicos y seleccione el botón de Matrícula de persona natural y/o establecimiento.



6. Si ya tiene NIT, de clic en el botón YA TENGO NIT, en caso de no haber sacado el RUT por primera vez, por favor de clic en continuar.


SII-CORE - C.C. DUITAMA
Documentación ▾
danielpalaciosmachuca00@gmail.com 

## Solicitud de matrícula



### !!! IMPORTANTE !!!

Estimado usuario,

Para matricularse en el registro público mercantil que administra nuestra organización, es deber de todo comerciante inscribirse en el Registro Único Tributario (RUT) que gestiona la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales - DIAN. Si usted ya posee un número de Nit previamente asignado por dicha entidad, oprima el botón "YA TENGO NIT".

Si desea hacer caso omiso de este comentario, oprima el botón "CONTINUAR"

YA TENGO NIT
CONTINUAR

7. Seleccione la opción de matricular, según su necesidad

**NOTA:** Para registrar un establecimiento comercial es **NECESARIO** el registro de la persona natural con establecimiento de comercio.

Apreciado usuario, esta opción le permite solicitar su matrícula mercantil en el registro que administra nuestra organización. A través de la misma usted podrá matricularse como persona natural, matricular un establecimiento de comercio, matricular una agencia o, si usted esta cambiando de domicilio, realizar su solicitud de matrícula por cambio de domicilio. Seleccione el botón que corresponde

Matricular persona natural  
(con establecimientos de comercio)

Matricular persona natural  
(sin establecimiento)

Matricular solo establecimiento de comercio  
(Propietario una persona natural)

Matricular solo establecimiento de comercio  
(Propietario una persona jurídica)

Matricular persona natural  
por cambio de domicilio

8. Diligencie los campos que le solicita el sistema, verifique que no queden espacios al finalizar la digitación del nombre para poder hacer la liquidación.

**NOTA:** Si el sistema le indica que el nombre no coincide con el reportado en la registraduría por favor descargue el certificado de estado de cédula de la página de la registraduría nacional y copie y pegue sus nombres y apellidos de allí.

**Solicitud de matrícula**

Apreciado usuario, para realizar un nuevo proceso de matrícula por favor indique a continuación los datos que se solicitan, los cuales son de vital importancia para realizar la liquidación correspondiente. Sea lo más exacto posible en la información que nos suministra dado que las validaciones que se hacen para determinar los costos de la liquidación así lo requieren.

**Datos de la persona natural persona jurídica o propietaria**

* Organización Jurídica del propietario.	* Nombre completo o razón social
PERSONA NATURAL COMERCIANTE	razón social o apellidos y nombres
	<small>En caso de personas naturales por favor digite primero apellidos y luego los nombres</small>
* Tipo identificación del propietario.	* Número de identificación del propietario
Seleccione	
* Domicilio	
Seleccione	
* Valor de los activos totales	* Número de empleados

9. Si aplica al beneficio de ley 1780, de clic en SOY BENEFICIARIO, digite su fecha de nacimiento como lo indica el sistema, sin guiones.

Seleccione por favor una de las siguientes opciones en relación con el beneficio de la Ley 1780 de 2016. Recuerde que esta Ley promueve el Emprendimiento Juvenil.

Tenga en cuenta que para ser beneficiario debe tener entre 18 y 35 años de edad, personal no superior a 50 trabajadores y activos totales inferiores a 5.000 SMMMLV. Adicionalmente las personas naturales, que con posterioridad al 2 de mayo de 2016, cancelaron su matrícula y soliciten una nueva como persona natural con la misma actividad económica, no podrán acceder a los beneficios de la Ley 1780 de 2016

Con el objeto de determinar si usted es o no beneficiario de la Ley 1780 de 2016 (Pequeña Empresa Joven), por favor indiquenos su fecha de nacimiento.

\* Fecha de Nacimiento

dd/mm/aaaa

**10.** Si va incluir establecimiento comercial diligencie la información que le solicita el sistema y de clic en liquidar.

**Datos del establecimiento de comercio**

Indique a continuación el nombre del establecimiento de comercio que desea matricular, el valor de los activos vinculados y el domicilio del mismo.

Nombre completo del establecimiento de comercio

TECHNOLOGY CENTER J&J

Valor de los activos vinculados al establecimiento (Evite el uso de puntos y comas para separación de miles. No indique decimales)

1900000

\* Domicilio del establecimiento

SOATA

El sistema validará los datos digitados y consultará nuestras bases de datos para verificar que los nombres e identificaciones indicados SI PUEDAN SER aceptados en el proceso de matrícula.

**11.** Anote el número de recuperación del trámite, con el cual puede retomarlo en otro momento

**Liquidación solicitud de matrícula**

Liquidación	Tipo trámite	Estado	Nro. Recuperación
710939	matriculapnat	Salvada	MCUJ1S

\*\*\* Se matriculará al comerciante \*\*\*  
 \*\*\* No es beneficiario de la Ley 1780 de 2016 \*\*\*  
 \*\*\* Se matriculará el establecimiento de comercio \*\*\*

## 12. El sistema le va indicar la liquidación en la cual se refleja el valor a pagar.

Liquidación					
Verifique detenidamente la liquidación realizada, si está de acuerdo con ella proceda a diligenciar, como se indica en el numeral 2 de esta pantalla, los formularios para cada una de las matrículas. Cuando haya terminado la digitación de los formularios, anexe por favor los soportes que le son solicitados en el numeral 3.					
Servicio.	Matricula	Año	Cant.	Base	valor
01020101 MATRICULA PERSONA NATURAL O JURIDICA	NUEVANAT	2023	1	1,900,000.00	42,000.00
01020102 MATRICULA ESTABLEC. COMERCIO	NUEVAEST	2023	1	1,900,000.00	53,000.00
01050107 FORMULARIOS REG. MERCANTIL			1	0.00	7,200.00
Total:\$102,200.00					

## 13. Si está de acuerdo, proceda a diligenciar los formularios, de clic en GRABAR FORMULARIO

**Diligenciamiento de Formularios**

Por favor proceda a diligenciar los formularios con la información de las matrículas que está realizando.

<b>Matrícula :</b> NUEVANAT, <b>Razón social o nombre :</b> <input type="text"/> <b>Estado del formulario :</b> Pendiente	<a href="#">Grabar formulario</a>
<b>Matrícula :</b> NUEVAEST, <b>Razón social o nombre :</b> PEPITO XXXX <b>Estado del formulario :</b> Pendiente	<a href="#">Grabar formulario</a>

## 14. Diligencie la información que le pide el sistema, recuerde que todos los campos subrayados en rojo son obligatorios

**Datos básicos de la persona natural**

* Primer apellido: <input type="text" value="XXXXXXX"/>	Segundo apellido: <input type="text" value="XXXXX"/>	* Primer nombre: <input type="text" value="XXXXX"/>	Segundo nombre: <input type="text" value="XXXXXX"/>
* Clase identificación <input type="text" value="Cédula de ciudadanía (1)"/>	* Nro. Identificación <input type="text" value="xxxxxxxx"/>	* Fecha de nacimiento <input type="text" value="dd/mm/aaaa"/>	* Género <input type="text" value="Seleccione"/>
* Lugar expedición <input type="text" value="Seleccione"/>	* País expedición <input type="text" value="Seleccione"/>	* Fecha de expedición del dcto <input type="text" value="dd/mm/aaaa"/>	* Nacionalidad <input type="text" value="COLOMBIANO/A"/>
Número del Nit (si lo tiene) <input type="text" value="Incluya el dígito de verificación"/>		Administración que expide el Nit <input type="text" value="Seleccione"/>	

**Nota:** Tenga en cuenta que, si no tiene Rut, nuestra Entidad le ayudara a generarlo, en ese caso las casillas que indican NÚMERO DE NIT y ADMINISTRACIÓN QUE EXPIDE EL NIT, deben quedar en blanco.

Si ya tiene RUT digite el Nit sin puntos, ni comas, ni guiones. Adicionalmente en la casilla de Administración, seleccione la ciudad en donde fue realizado el RUT por primera vez.

### 15. Indique si es emprendimiento social

Emprendimiento Social ([Ley 2234 de 2022](#))

\* Es emprendimiento social:

Seleccione

Seleccione

NO

SI es Emprendimiento Social

### 16. Continúe diligenciando la información solicitada, los espacios subrayados en rojo son obligatorios.

Datos de ubicación comercial

Dirección comercial

Generador de direcciones Ver video explicativo

\* Municipio SOATA

Barrio Seleccione

\* País Colombia (169)

\* Teléfono 1

Teléfono 2

Teléfono 3

Código postal

\* Zona Seleccione

Número Predial

\* Correo electrónico comercial

\* Ubicación No reporta ubicación (0)

\* Sede No reporta

Datos de ubicación comercial

Dirección

Limpiar dirección Borrar última palabra Trasladar dirección al formulario Abandonar

Vía principal

Nomenclaturas Seleccione

Nombre de vías

Nro

Letras

Seleccione

DILIGENCIE LA DIRECCIÓN  
TENIENDO EN CUENTA EL  
TABULADOR DE DIRECCIONES  
AL DAR CLIC EN GENERADOR  
DE DIRECCIONES



VERIFIQUE LA INFORMACIÓN DE LOS CAMPOS OBLIGATORIOS (SUBRAYADOS EN ROJO)

DILIGENCIE LA DIRECCIÓN TENIENDO EN CUENTA EL TABULADOR DE DIRECCIONES AL DAR CLIC GENERADOR DE DIRECCIONES

### Datos de ubicación para notificación judicial

[Duplicar desde dirección comercial](#)

Dirección de notificación

[Generador de direcciones](#)

\* Municipio: SOATA (BOY) Barrio: Seleccione País: Seleccione

\* Teléfono 1:  Teléfono 2:  Teléfono 3:

Código postal:  \* Zona: Seleccione \* Correo electrónico comercial:

### Notificación a correos electrónicos

De conformidad con lo establecido en el artículo 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, autorizo para que me comuniquen y notifiquen personalmente a través del correo electrónico aquí especificado (Correo electrónico para notificaciones judiciales)

\* Autorización:

Seleccione

INDIQUE SI AUTORIZA, O NO, EL ENVÍO DE NOTIFICACIONES POR PARTE DE CAMARA DE COMERCIO

### INFORMACION FINANCIERA AÑO 2023

Por favor indique a continuación la información de su balance comercial con corte a diciembre 31 de 2022, los valores deben estar expresados en pesos colombianos y sin decimales. Igualmente digite el número de personas que tenía vinculadas laboralmente a dicho corte así como el porcentaje de personas con contrato temporal

#### ACTIVOS

Activo corriente <sup>?</sup> 1,900,000 Activo no corriente <sup>?</sup> 0 Activo total <sup>?</sup> 1,900,000

VERIFIQUE QUE LA SUMA DE LOS DOS CAMPOS DEL ACTIVO, NO SUPERE EL VALOR DEL ACTIVO TOTAL.

#### PASIVOS Y PATRIMONIO

Pasivo corriente <sup>?</sup> 0 Pasivo no corriente <sup>?</sup> 0 Pasivo total <sup>?</sup> 0.00

Patrimonio neto <sup>?</sup> 1,900,000 Pasivo + Patrimonio <sup>?</sup> 1,900,000.00

VERIFIQUE QUE LA SUMA DEL TOTAL PASIVO+PATRIMONIO NETO, NO SUPERE EL VALOR DEL ACTIVO TOTAL.

EL VALOR DE INGRESOS Y DEMÁS INFORMACIÓN FINANCIERA ES 0, YA QUE HASTA AHORA ESTÁ INICIANDO.

\* Ingresos operacionales 0.00 \* Ingresos no operacionales 0.00 \* Costo de ventas 0.00

\* Gastos operacionales 0.00 \* Otros gastos 0.00 \* Gastos por impuestos 0.00

\* Utilidad operacional 0.00 \* Resultado del ejercicio 0.00

DE ACUERDO AL NÚMERO DE EMPLEADOS, DILIGENCIE EL CAMPO OBLIGATORIO

\* Personal ocupado 1 \* % de empleados temporales (entre 1 y 100%) 0 \* Grupo Niif Seleccione

### Información mujeres y su participación

DE ACUERDO CON EL NUMERO DE EMPLEADOS CON EL QUE USTED CUENTA, DILIGENCIE EL NUMERO DE MUJERES VINCULADAS LABORALMENTE

\* Cantidad de mujeres vinculadas laboralmente 1

Seleccione

GRUPO I - NIIF PLENAS

GRUPO II

**GRUPO III - MICROEMPRESAS**

RESOLUCION 414/2014

ENTIDADES DE GOBIERNO - RESOLUCION 533/2015

DECRETO 2649/1993 - SUPERSALUD Y SUPERSUBSIDIO

ENTIDADES PUBLICAS ART. 2 RES. 743 / 2013

SELECCIONE EL GRUPO NIIF



**INDICADORES ADICIONALES**




Importador / exportador NO	Usuario aduanero N.- NO ES USUARIO ADUANERO	Tiene procesos de innovación N.- NO TIENE PROCESOS DE INNOVACIÓN
Empresa familiar N.- NO ES FAMILIAR	Cantidad de establecimientos a nivel nacional 0	

**SI CUMPLE CON ALGUNA DE ESAS CONDICIONES POR FAVOR SELECCIONE LA OPCION CORRESPONDIENTE, DE LO CONTRARIO PODRA CONTINUAR CON EL FORMULARIO, DADO A QUE ESTOS, NO SON CAMPOS OBLIGATORIOS**

REALICE UNA DESCRIPCION RESUMIDA DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL QUE REALIZA




\* Descripción de la actividad económica

DIGITE LA FECHA DE INICIO DE LAS 2 ACTIVIDADES PRINCIPALES (EN ESTE CASO ES LA FECHA EN QUE VA A REALIZAR LA MATRÍCULA)

Ciiu principal   \* Fecha de inicio dd/mm/aaaa  Es el Ciiu que genera mayores ingresos? Seleccione

Descripción




USTED PODRÁ ASIGNAR HASTA 4 CÓDIGOS CIIU

Ciiu secundario   Fecha de inicio dd/mm/aaaa  Es el Ciiu que genera mayores ingresos? Seleccione

Descripción

DE CLIC EN EL SIGNO DE PREGUNTA AZUL Y SELECCIONE EL CIIU DE SU ACTIVIDAD COMERCIAL




\* Descripción de la actividad económica

Ciiu principal    SELECCIÓN DE CLASIFICACIONES CIIU



Palabras o códigos a buscar

Consultar

Cerrar

Ciiu secundario   Fecha de inicio dd/mm/aaaa  Seleccione

Descripción

Ciiu No. 3   Descripción Es el Ciiu que genera mayores ingresos?

INDIQUE SI REALIZA, O NO, APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y DILIGENCIE LOS CAMPOS OBLIGATORIOS (\*)

### Seguridad social

\* Es aportante?

Seleccione

En caso de ser aportante, que tipo es

No reporta

### Responsabilidades tributarias

Deben ser reportadas en caso que el comerciante que se está matriculando indique que NO tiene Nit

SI NO TIENE NIT, DILIGENCIE LAS RESPONSABILIDADES TRIBUTARIAS SEGÚN SU ACTIVIDAD ECONÓMICA

De acuerdo con lo establecido en la resolución 000110 de octubre 11 de 2021, cuando se realice la solicitud de Nit de los nuevos comerciantes o de una nueva entidad sin ánimo de lucro o entidad de la economía solidaria, el usuario deberá informar las responsabilidades tributarias en las cuales desea inscribirse al RUT, para el efecto le solicitamos seleccione a continuación los correspondientes códigos. Para ayudarle en su proceso, se ha dispuesto de una ayuda que le permitirá realizar esta autoclasificación. Es ALTAMENTE RECOMENDABLE que realice esta consulta y verifique en que responsabilidades debe inscribirse para prevenir problemas en la inscripción al RUT.

[Auto consulta de responsabilidades tributarias](#)

EN AUTO CONSULTA ENCUENTRA ORIENTACIÓN PARA ASIGNAR LAS RESPONSABILIDADES DEL RUT

?	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
?	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?

AL DAR CLIC SOBRE EL PUNTO AZUL CON SIGNO ? ENCUENTRA EL LISTADO DE LAS RESPONSABILIDADES

Grabar

Abandonar

DE CLIC EN GRABAR. SI PRESENTA ALGUNA INCONSISTENCIA, EL SISTEMA LE INDICARÁ DE QUE SE TRATA, PARA PROCEDER A SU CORRESPONDIENTE CORRECCIÓN

17.A continuación, verifique que el estado el formulario aparezca **GRABADO**:

### Diligenciamiento de Formularios

Por favor proceda a diligenciar los formularios con la información de las matrículas que está realizando.

Matricula : NUEVANAT.	Razón social o nombre : .....	<a href="#">Editar formulario</a>
Estado del formulario	Grabado	<a href="#">Imprimir formulario</a>
		<a href="#">Imprimir formato responsabilidades</a>
Matricula : NUEVAEST.	Razón social o nombre : .....	<a href="#">Editar formulario</a>
Estado del formulario : Grabado		<a href="#">Imprimir formulario</a>

18. Ahora, deberá continuar con el proceso de grabado del formulario para el establecimiento de comercio (si aplica):



Tenga en cuenta que los **campos sombreados en la parte superior NO son diligenciables** y los **campos subrayados con rojo son obligatorios**.

**DILIGENCIA LA DIRECCIÓN  
TENIENDO EN CUENTA EL  
TABULADOR DE DIRECCIONES AL  
DAR CLIC GENERADOR DE  
DIRECCIONES**

## Información financiera para el año 2023

DE ACUERDO CON EL NUMERO DE EMPLEADOS CON EL QUE USTED CUENTA, DILIGENCIE EL CAMPO OBLIGATORIO (\*)

* Año de los datos		
<input type="text" value="2023"/>		
* valor del establecimiento	* Personal ocupado	* Tipo local
<input type="text" value="1,900,000.00"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="No propio - Arrendado (0)"/>

## Actividad económica

SELECCIONE UNA DE LAS OPCIONES DE ACUERDO A SU CONDICIÓN

REALICE UNA DESCRIPCION RESUMIDA DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL QUE REALIZA

* Descripción de la actividad económica
<input type="text" value="PAPELERÍA"/>

DE CLIC EN EL SIGNO DE PREGUNTA AZUL Y SELECCIONE EL CIU DE SU ACTIVIDAD COMERCIAL

Ciu principal	Descripción
<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="Comercio al por menor de libros, periodicos, materiales y articulos de papeleria y escritorio, en estableci"/>
Ciu secundario	Descripción
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ciu No. 3	Descripción
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ciu No. 4	Descripción
<input type="text"/>	<input type="text"/>

USTED PODRÁ ASIGNAR HASTA 4 CÓDIGOS CIU

xx		
Dirección comercial	Municipio comercial	
<input type="text" value="xx"/>	<input type="text" value="SOATA (BOY)"/>	
Dirección de notificación	Municipio de notificación	
<input type="text" value="xx"/>	<input type="text" value="SOATA (BOY)"/>	
Teléfono 1	Teléfono 2	Teléfono 3
<input type="text" value="xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nombres y apellidos representante legal	Tipo de identificación representante legal	Identificación representante legal
<input type="text"/>	<input type="text" value="Seleccione"/>	<input type="text"/>

DE CLIC EN GRABAR. SI PRESENTA ALGUNA INCONSISTENCIA, EL SISTEMA LE INDICARÁ DE QUE SE TRATA, PARA PROCEDER A SU CORRESPONDIENTE CORRECCIÓN

Grabar Abandonar

## 20. Verifique que el estado de los formularios aparezca GRABADO

### Diligenciamiento de Formularios

Por favor proceda a diligenciar los formularios con la información de las matrículas que está realizando.

<b>Matrícula :</b> NUEVANAT <b>Razón social o nombre :</b> TECHNOLOGY CENTER J&J SOATA <b>Estado del formulario :</b> <span style="border: 2px solid red; padding: 2px;">Grabado</span>	<a href="#">Editar formulario</a> <a href="#">Imprimir formulario</a> <a href="#">Imprimir formato responsabilidades</a>
<b>Matrícula :</b> NUEVAEST <b>Razón social o nombre :</b> TECHNOLOGY CENTER J&J SOATA <b>Estado del formulario :</b> <span style="border: 2px solid red; padding: 2px;">Grabado</span>	<a href="#">Editar formulario</a> <a href="#">Imprimir formulario</a>

## 21. Para el siguiente paso debe subir los soportes en archivos PDF

- El documento de identidad
- El Rut (si ya lo tiene)
- Si tiene la actividad de venta de bebidas alcohólicas dentro del establecimiento, debe anexar el certificado de uso de suelo que le expide planeación municipal.

### Soportes documentales

Debe anexar al trámite los siguientes soportes como parte del proceso general que está realizando. Para facilitar el proceso de diligenciamiento : continuación podrá cargar los soportes que se le solicitan y/o generarlos si es del caso. Por favor revisar uno a uno los requisitos.

Los documentos a anexar deben estar en formato PDF y tener un tamaño máximo de 76 MB.

<b>1.) PRERUT</b> En caso de personas naturales que se inscriben por primera vez deberá anexar copia del PRE-RUT generado en la página web de la DIAN.	<a href="#">Anexar soporte</a>
<b>2.) RUT</b> En caso de personas naturales que ya han estado matriculadas en la Cámara de Comercio y que tienen asignado su NIT por parte de la DIAN, deberán anexar copia del RUT expedido por la Administración de Impuestos y Aduanas Nacionales DIAN.	<a href="#">Anexar soporte</a>
<b>3.) DOCUMENTO DE IDENTIDAD DE LA PERSONA NATURAL</b> Anexe en formato PDF/A la imagen del documento de identidad del comerciante, por ambas caras.	<a href="#">Anexar soporte</a>
<b>4.) PODER OTORGADO A APODERADO</b> En caso que el trámite de matrícula esté siendo realizado por personas diferentes al propietario, deberá anexarse poder especial debidamente autenticado donde conste el poder que ha otorgado el comerciante.	<a href="#">Anexar soporte</a>
<b>5.) DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL APODERADO</b> En caso que el trámite de matrícula esté siendo realizado por personas diferentes al comerciante, deberá anexarse copia del documento de identidad de la persona que fue apoderada para realizar el trámite.	<a href="#">Anexar soporte</a>
<b>6.) DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL APODERADO</b> En caso que el trámite de matrícula esté siendo realizado por personas diferentes al comerciante, deberá anexarse copia del documento de identidad de la persona que fue apoderada para realizar el trámite.	<a href="#">Anexar soporte</a>
<b>7.) CERTIFICADO USO DE SUELOS</b> Si usted se inscribió en la actividad económica o ciiu 5630 (Expendio de bebidas alcohólicas para el consumo dentro del establecimiento); es necesario que adjunte certificado de uso de suelos expedido por la alcaldía de su municipio.	<a href="#">Anexar soporte</a>

- 22.** Por favor de clic en seleccione archivo y búsquelo en su computador, agréguelo. En observación coloque el nombre del documento (cedula). En el número del documento coloque (1). En la fecha del documento coloque la del día que está realizando el trámite y de clic en cargar.

**Carga de archivos y soportes**  
**CAMARA DE COMERCIO DE DUITAMA**

Recuerde que los archivos a cargar deben ser en formato PDF,  
con un tamaño máximo de 76 MB.

Archivo .... Seleccionar archivo No se eligió archivo

\* Observaciones No se eligió archivo

\* Tipo documental asociado PRE-RUTS (90.01.001)

\* Num. documento

Fecha del documento (AAAA-MM-DD) dd/mm/aaaa

Entidad o persona que lo expide

Cargar Regresar

**NOTA:** Para realizar el proceso de firmado electrónico, es necesario realizar la verificación de identidad respondiendo las preguntas reto, las cuales le pueden aparecer al registrarse o en este paso del trámite.

- 23.** Ahora de clic en firma electrónica

4. OPCIONES DISPONIBLES

👍
**Firma Electrónica**

↺
**Modificar Liquidación**

➡
**Abandonar Trámite**

24. Si desea verificar los soportes y formularios, de clic en el ojito. Finalmente, de clic en firmar

El firmado electrónico será realizado por  con número de identificación

Una vez indique firmar el trámite, **ACEPTA** que está de acuerdo y conoce el contenido de los formularios, las solicitudes y los documentos que se anexan al trámite. Una vez firmado el trámite, el sobre digital le llegará al correo

Los soportes que hacen parte del sobre digital serán los siguientes:

FORMULARIO DE RENOVACION DE PERSONA NATURAL- EXPEDIENTE # <input type="text"/>	
FORMULARIO DE RENOVACION DE ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO- EXPEDIENTE # <input type="text"/>	

 **Firmar** **Cerrar**

25. A continuación, saldrá la información del trámite que está realizando, por favor **confirme si está de acuerdo**:



## Firmado electrónico

¿Está de acuerdo y ACEPTA continuar con el firmado electrónico?

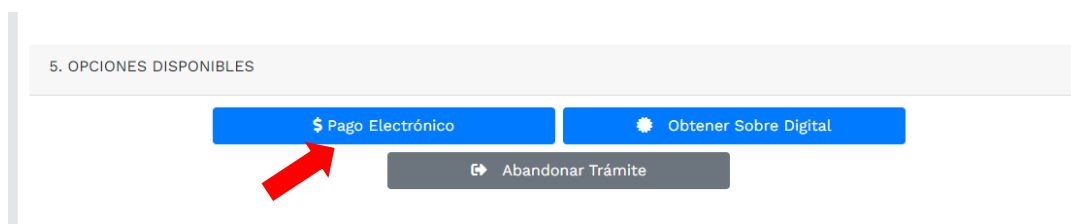
Si
No

26. El sistema le muestra la información de firmado electrónico de manera satisfactoria. Al correo electrónico le debe llegar un enlace para que pueda descargar los formularios de matrícula. De clic en continuar





## 27. Ahora de clic en el botón de PAGO ELETRÓNICO



## 28. El sistema mostrará la información grabada. Por favor confirme el proceso oprimiendo el botón **Continuar**

**Pago no presencial**

**CAMARA DE COMERCIO DE DUITAMA**

Apreciado usuario

Por favor indique a continuación el número de recuperación asignado al trámite que desea usted pagar en forma no presencial. Recuerde que para realizar pagos no presenciales, el trámite debió ser firmado electrónicamente. En caso contrario el sistema no permitirá continuar con el pago y deberá hacerlo en forma presencial

\* Número de recuperación

KYDUDD

**Continuar**

29. El siguiente mensaje informativo será de su interés léalo y después cierre la ventana.

×

Apreciado cliente

De acuerdo con lo indicado en numeral 1.2.3 de la Circular 003 de 2019 expedida por la Superintendencia de Industria y Comercio, al matricularse como comerciante, matricular su empresa y sus establecimientos de comercio, usted tiene derecho a acceder a un conjunto de beneficios que la Cámara de Comercio ha dispuesto, entre ellos (i) Podrá consultar y descargar la información que reposa en el Registro Mercantil de otros comerciantes que, como usted, hayan formalizado y renovado la matrícula mercantil en los términos previstos (a este beneficio se accederá a través de la página web del Registro Unico Empresarial y Social - RUES); (ii) Recibir información sobre los programas que ofrece la Cámara de Comercio para el fortalecimiento empresarial, cursos virtuales o presenciales, capacitaciones y eventos; (iii) Otros beneficios adicionales que la Cámara de Comercio ha diseñado para usted.

Para conocerlos por favor diríjase a nuestra página web

Cerrar

30. Si está de acuerdo con el trámite y la información digite los siguientes datos que le piden a continuación para la facturación electrónica.

Si está de acuerdo con la misma, por favor digite a continuación los datos del cliente. Sea muy exacto en la información a digitar pues el recibo de caja será expedido de acuerdo con estos datos.

\*\*\*\*\* DATOS DEL CLIENTE / PAGADOR \*\*\*\*\*

Por favor indique a continuación los datos de la persona, natural o jurídica, a nombre de quien deberá expedirse la factura de venta

\* Tipo de cliente

Seleccione

\* Tipo identificación

Cédula de ciudadanía (1)

\* Identificación del cliente

En caso de NITS incluya el dígito de verificación

Datos de ubicación comercial

\* Dirección

\* Municipio

DUITAMA (BOY)

Código postal

Datos de ubicación para notificación

Duplique desde datos comerciales

\* Dirección

\* Municipio

DUITAMA (BOY)

Código postal

150461

Datos para contacto presencial

Teléfono fijo

Nro. Celular

\* País

Colombia

\* Lenguaje

Español

Indique su correo electrónico y confírmelo

\* Correo electrónico

\* Confirmación correo electrónico

Información de tipo tributario y fiscal

\* Código régimen

No responsable de IVA

\* Responsabilidad fiscal

No responsable

Código impuesto


Seleccione

Nombre impuesto

Responsable tributario

**31.** Para finalizar el trámite de renovación, seleccione el medio de pago de su preferencia:

Pagar con Sistema TuCompra



La plataforma de pago TU COMPRA es una plataforma de pago utilizada por la Cámara de Comercio que permite el pago en forma segura haciendo uso de Tarjetas de Crédito y/o debitando su cuenta de ahorros o corriente.

Si usted lo desea imprima el volante de pago en bancos y diríjase a cualquiera de las entidades financieras o corresponsales bancarios con los que tenemos convenio de recaudo, como son: Banco Davivienda, Bancolombia, Puntos Baloto, Puntos de recaudo PUNTORED.

Volante pago en bancos y corresponsales bancarios

O si lo prefiere acérquese a cualquiera de nuestras oficinas a realizar el pago del servicio adquirido.

Pago en cualquiera de nuestras oficinas

Regresar al trámite

***Esperamos que la información aportada sea de gran ayuda, de igual manera lo invitamos a que continúe utilizando los canales virtuales de la Entidad, a través de la página web: <https://ccduitama.org.co/>***

Así mismo, lo invitamos a seguir nuestras redes sociales:



<https://www.facebook.com/CamaraDeComercioDeDuitama>



<https://www.instagram.com/camaradecomerciodeditama>



<https://twitter.com/camaraduitama>

### **Requisitos para matricula Persona Natural y establecimiento comercial.**

1. Documento de identidad en archivo PDF.
2. Rut en archivo PDF (si lo tiene, si nunca lo ha solicitado la entidad mercantil le ayudara a obtenerlo).
3. Nombre Comercial.
4. Dirección Exacta.
5. Numero Celular.
6. Correo Electrónico.
7. Valor de Activo (valor de inversión en implementos o mercancía para ejercer la actividad comercial).
8. Puede ser beneficiario de la ley 1780 si cumple lo siguiente: debe tener entre 18 y 35 años de edad, personal no superior a 50 trabajadores y activos totales inferiores a 5.000 SMMLV. Adicionalmente las personas naturales, que, con posterioridad al 2 de mayo de 2016, cancelaron su matrícula y soliciten una nueva como persona natural con la misma actividad económica, no podrán acceder a los beneficios de la Ley 1780 de 2016.
9. Si tiene como actividad el comercio de bebidas alcohólicas para consumir dentro del establecimiento, es necesario tener el uso de suelos aprobado por planeación de acuerdo a la alcaldía de cada municipio.